

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 217 «Светлана»**

**ПРИКАЗ**

От 10.01.2024г.

№ 34

**«Об утверждении плана организации в учреждении работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг»**

На основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» порядка осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и Федеральным законом № 223-ФЗ, Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», руководствуясь «Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013г. и Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ "О противодействии коррупции в Краснодарском крае", а также в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника по вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:  
план мероприятий на 2024 год по противодействию коррупции в МБДОУМО г. Краснодар «Центр-детский сад №217» (Приложение № 1)
2. Старшему воспитателю Ратнюк Т.В., ответственной за профилактику и противодействие коррупции в Организации, ознакомить вновь поступающих работников с положениями, планом мероприятий, стандартами и процедурами направленными на противодействие коррупции, не позже 1 месяца от начала работы.
3. Довести данный приказ до сведения исполнителей.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.Н Григорьева

С приказом ознакомлены:  
Ратнюк Т.В.